

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МИЧУРИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом директора  
№30 от 30.08.2022 г

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.03. Административное право**

Программа предназначена для реализации СПО по специальности  
40.02.02. «Правоохранительная деятельность»

Мичуринское  
2021 г

Рабочая программа учебной дисциплины «Административное право» разработана составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.05.2014 №509 и учетом особенных образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 г. № 06-443.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Мичуринский многопрофильный техникум».

Разработчик программы:

Преподаватель специальных дисциплин ГБПОУ ЛО «Мичуринский многопрофильный техникум» Зорина А.М.

Рассмотрена на заседании ПЦК специальных дисциплин и мастеров производственного обучения протокол №1 от 29.08.2022 г.

Согласована:

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ А.Н. Пинаева

Заместитель директора по

учебно-производственной работе \_\_\_\_\_ Г.А Мухина

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....</b>	<b>9</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....,,,,,,.....</b>	<b>16</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>18</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Административное право России

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины «Административное право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Административное право» относится к обязательной части профессионального учебного цикла по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:*

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

*знать:*

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
- содержание и сущность основных институтов административного права;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- понятия административного правонарушения, административной ответственности и их виды;
- сущность административного процесса; -порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях и иных видов административных производств

В результате освоения учебной дисциплины студент должен овладеть

**общими компетенциями**, включающими в себя способность:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

- ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

**профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

- ПК1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
- ПК 1.12 Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений

В результате освоения учебной дисциплины студент должен овладеть:

**Личностными результатами соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

- ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
- ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях

добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

- ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
- ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
- ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
- ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
- ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
- ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
- ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

- ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
- ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
- ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

**личностными результатами определенными отраслевыми требованиями к деловым качествам личности:**

- ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.
- ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
- ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

**личностными результатами определенными субъектом Российской Федерации:**

- ЛР 16. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие в условиях Ленинградской области.
- ЛР 17. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ЛР 18. Активно применяющий полученные знания на практике.
- ЛР19.Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

**личностными результатами определенными ключевыми работодателями:**

- ЛР 20. Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
- ЛР 21. Осознающий потребность в труде, уважении к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности.
- ЛР 22. Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
- ЛР 23. Соответствие уровня сформированности личностных качеств студентов уровню запросов работодателя.
- ЛР 24. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
- ЛР 25. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

**личностными результатами реализации программы воспитания, определенными субъектами образовательного процесса:**

- ЛР 26. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ЛР 27. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
- ЛР 28. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 114 час, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 78 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 36 часа.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки (всего)	<b>114</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) из них:	<b>78</b>
Количество лекций:	<b>52</b>
Практических занятий:	<b>26</b>
Самостоятельная работа обучающегося (всего):	<b>36</b>
<b>Итоговая аттестация:</b> в форме дифференцированного зачета	

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Административное право»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект).	Объем часов	Уровень освоения	Кодобразовательного результата	Коды ЛР	
1	2	3	4	5	6	
<b>Раздел 1. Общая часть. Основные институты административного права.</b>						
<b>Тема 1.1. Понятие и сущность административного права.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>					
	1	Понятие, предмет, метод, принципы и функции административного права.	1	2	ОК 10 ПК 1.1	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР14 ЛР 22
	2	Место административного права в правовой системе РФ	1			
	3	Административное право, как наука и учебная дисциплина.	1			
	4	Источники административного права.	1			
	5	Административно-правовые нормы. Понятие, виды, особенности и реализация административно-правовых норм.	1			
	6	Административно-правовые отношения.	1			
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>					
1	Подготовка сообщения по теме: «Реализация правовых норм административного права».	2		ПК1.1	ЛР 14	
<b>Тема 1.2. Субъекты административного права</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>					
	1	Понятие и система субъектов административного права.	1	2	ОК11; ОК13	ЛР 1 ЛР 9 ЛР 15
	2	Административно – правовой статус гражданина.	1			
	3	Административно – правовой статус органов исполнительной власти	1			
	4	Административно – правовой статус государственных служащих Российской Федерации	1			
	5	Административно – правовой статус предприятий, учреждений, общественных и религиозных объединений	1			
	<b>Практическое занятие:</b>					
	1	Решение ситуационных задач по теме: «Государственное управление, как вид социального управления»	2		ПК 1.1; ПК 1.2	ЛР 8 ЛР 24
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>					
	1	Таблица: сравнительный анализ административной ответственности и иных видов юридической ответственности.	1		ОК11; ОК13	ЛР 5 ЛР 17 ЛР 18
2	Решение ситуационных задач по теме: «Субъекты административного права»	2				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект).	Объем часов	Уровень освоения	Код образовательного результата	Коды ЛР		
1	2	3	4	5	6		
<b>Тема 1.3</b> Административно- правовые формы и методы осуществления исполнительной власти	<b>Содержание учебного материала:</b>						
	1	Административно-правовые формы осуществления исполнительной власти.	1	2			
	2	Административно- правовые методы осуществления исполнительной власти.	1				
	3	Административное принуждение.	2				
	4	Административно-правовые режимы и их виды.	1				
	<b>Практическое занятие:</b>						
	1	Задание на определение метода правового регулирования	2		OK11;	ЛР 14 ЛР 17	
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>						
	1	Сравнительная таблица соотношений понятий «метод управления» и «метод правового регулирования».	2		OK11; OK 12:	ЛР 14	
	2	Решение задач по выявлению административных правонарушений	2				
<b>Тема 1.4.</b> Административное правонарушение и административная ответственность.	<b>Содержание учебного материала:</b>						
	1	Административное правонарушение. Сущность, признаки, отграничение от преступления.	1	2	OK12; ПК 1.1	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 17	
	2	Административная ответственность. Понятие и основные черты.	1				
	3	Освобождение от административной ответственности.	1				
	4	Ответственность юридических лиц	1				
	5	Административное наказание.	2				
	6	Органы административной юрисдикции.	2				
	<b>Практическое занятие:</b>						
	1	Решение ситуационных задач по теме: «Административное правонарушение и административная ответственность».	2		ПК1.3	ЛР 7 ЛР 17 ЛР 18	
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>						
	1	Подготовка сообщений по теме: «Подведомственность дел об административных правонарушениях»	8				
	2	Составление таблицы: Виды административных наказаний.					
	3	Решение задач по назначению административных наказаний.					
Зачет за 1 семестр		2					

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект).	Объем часов	Уровень освоения	Код образовательного результата	Коды ЛР	
1	2	3	4	5	6	
<b>Тема 1.5</b> <b>Административно-процессуальное право</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>					
	1	Административно-процессуальная деятельность.	1	2	ПК1.3; ОК 12	ЛР 6
	2	Административно-процессуальный процесс.	1			ЛР 7
	3	Административно-юрисдикционный процесс.	1			ЛР 17
	4	Производство по делам об административных правонарушениях.	1			
	<b>Практическое занятие:</b>					
	1	Решение задач по квалификации административных правонарушений	2		ПК1.3	ЛР 22
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>					
	1	Составление блок-схемы: «порядок возбуждения дела об административном правонарушении (административное расследование).»	3		ПК1.3	ЛР 18 ЛР 20
	2	Составление таблицы: Стадии производства.				
<b>Тема 1.6.</b> <b>Обеспечение законности в государственном управлении.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>					
	1	Понятие законности в государственном управлении и способы ее обеспечения.	1	2	ОК11	ЛР 1
	2	Государственный контроль и его виды.	1			ЛР 2
	3	Прокурорский и административный надзоры.	1			ЛР 11
	4	Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц.	1			ЛР 12
	<b>Практическое занятие:</b>					
	1	Решение задач по выявлению административных правонарушений.	2			
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>					
	1	Составление таблицы: «Обеспечение законности в государственном управлении».	3			
	2	Решение задач по статусу участников производства.				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект).	Объем часов	Уровень освоения	Код образовательного результата	Коды ЛР	
1	2	3	4	5	6	
<b>Раздел 2. Особенная часть. Организация государственного управления в экономической, социально-культурной и административно-политической сферах.</b>						
<b>Тема 2.1. Основы государственного управления.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>					
	1	Сущность организации государственного управления.	1	2	OK 11	ЛР 4
	2	Административно-правовое регулирование исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг.	1		OK 12	ЛР 5
	<b>Практическое занятие:</b>					
	1	Задание - работа с текстом: «Дайте юридическую оценку ситуации».	1		OK 11	ЛР 18
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>					
1	Подготовка презентации: «Регламенты исполнения государственных функций и оказания государственных услуг и порядок их разработки».	2		ПК 1.1	ЛР 17	
<b>Тема 2.2. Управление в экономической сфере</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>					
	1	Управление в области экономического развития, финансов и кредита	1	2	OK 11	ЛР 1
	2	Управление в области промышленности и торговли. Управление в области транспорта.	1		OK 12	ЛР 2
	3	Управление в области энергетики. Управление в области цифрового развития, связи и массовых коммуникаций.	1		ЛР 3	
	4	Управление в области сельского хозяйства и рыболовства. Управление в области природных ресурсов и экологии.	1		ЛР 20	
	<b>Практическое занятие:</b>					
	1	Решение задач по назначению административных наказаний.	2		OK 11	ЛР 18
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>					
	1	Подготовка сообщения: «Правовое положение Росатома»	3			
	2	Решение задач по квалификации административных правонарушений.				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект).	Объем часов	Уровень освоения	Коды образовательных результатов	Коды ЛР	
1	2	3	4	5	6	
<b>Тема 2.3. Управление в административно-политической деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>					
	1	Управление в области обороны, безопасности РФ и защиты Государственной границы.	2	2	OK 11; OK 12:	ЛР 1
	2	Управление в области внутренних дел. Войска национальной гвардии и управление ими. Правовое положение полиции. Войска национальной гвардии и управление ими.	2			ЛР 14
	3	Управление в области юстиции. Организационно - правовые основы. Система и компетенции.	2			ЛР 16
	4	Управление в области иностранных дел. Организационно - правовые основы. Система и компетенции. Министерство. Посольства. Консульские учреждения.	2			ЛР 23 ЛР 25 ЛР 27
	<b>Практическое занятие:</b>					
	1	Решение ситуационных задач: «Производство по делу об административном правонарушении».	2			ЛР 18
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>					
	1	Составление конспекта: «Управление в административно-политической деятельности».	4		OK10, OK12	ЛР 23
	2	Подготовка докладов: «Правовое положение полиции»				ЛР 25 ЛР 27
<b>Тема 2.4. Виды процессуальных документов.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>					
	1	Процессуальные документы производства по делам об административных правонарушениях. Понятие, виды и правила оформления протоколов.	2		OK13	
	<b>Практическое занятие:</b>					
	1	Составление проекта протокола об административном правонарушении.	8		OK1, OK10, OK12, OK13	ЛР 16
	2	Составление проекта протокола об административном задержании.				ЛР 23
	3	Составление проекта постановления по делу.				ЛР 25
	4	Деловая игра: производство по делу об административном правонарушении.				ЛР 27
<b>Самостоятельная работа студента:</b>						
1	Составление проектов документов.	2				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект).	Объем часов	Уровень освоения	Код образований по результатам-тата	Коды ЛР
<b>Тема 2.5. Производство по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>				
	1	Правовые основы производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.	2	2	ОК1, ОК10
	<b>Практическое занятие:</b>				
	1	Решение задач по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.	3		ОК 12, ОК 13
2	Составление проектов документов по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.				
<b>Итоговая аттестация в виде дифференцированного зачета:</b>		1			
<b>Всего:</b>		114			

## УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

### **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета; лабораторий – «не предусмотрено».

#### Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающегося;
- рабочее место преподавателя;

#### Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет;
- мультимедийный комплект.

#### Раздаточный материал для проведения всех видов аудиторной работы:

- Конституция Российской Федерации, Кодекс об административных правонарушениях, федеральные конституционные законы, федеральные законы, подзаконные акты.

### **Информационное обеспечение обучения**

Перечень основных нормативно-правовых актов, рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов и дополнительной литературы:

#### **Нормативно - правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации. Новая редакция с поправками и основными федеральными законами. – Москва: Проспект, 2021. – 320 с.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. – Москва : Проспект, 2021 г. 784 с.
3. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации – Москва: Омега-Л, 2021. – 208 с.

#### **Учебные пособия, монографии, комментарии**

4. Административное право: учебник для СПО/А.Н.Миронов.—3-е изд., перераб. и доп.—Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019.—320 с.
5. Административно-процессуальное право : учеб. пособие / А.Н. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп.—Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019.—169 с.
6. Административное право Российской Федерации : учебник / отв. редактор. Л.Л. Попов . – 2-ое изд. – Москва : РГ-Пресс, 2021. – 544 с.
7. Корнев А.П. Административное право: Общая и Особенная части/М.: Норма, 2019.– 420 с.



8. Агапов А. Б. Административное право. Учебник для бакалавриата и магистратуры. В 2-х томах. Том 1. Общая часть. — М.: Юрайт, 2019. 472 с.
9. Постатейный комментарий к Кодексу РФ об административных правонарушениях. Часть первая / Р.В. Амелин, А.В. Колоколов, М.Д. Колоколова и др.; под общ. ред. Л.В. Чистяковой. М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2019. Т. 2. 1337 с.
10. Постатейный комментарий к Кодексу РФ об административных правонарушениях. Часть вторая / М.Б. Добробаба, Э.Г. Липатов, С.Е. Чаннов и др.; под общ. ред. Л.В. Чистяковой. М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2019. Т. 2. 1044 с.
11. Постатейный комментарий к Кодексу РФ об административных правонарушениях. Часть вторая / Р.В. Амелин, М.Б. Добробаба, М.Э. Капитанец и др.; под общ. ред. Л.В. Чистяковой. М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2019. Т. 1. 1120 с.
12. Постатейный комментарий к Кодексу РФ об административных правонарушениях. Часть первая / Р.В. Амелин, А.В. Колоколов, М.Д. Колоколова и др.; под общ. ред. Л.В. Чистяковой. М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2019. Т. 1. 1343 с.
13. Потапова А.А. Административное право. Конспект лекций. Учебное пособие. — М.: Проспект, 2020. 128 с.
14. Румянцев Н. В. Административное право зарубежных стран. Учебник. — М.: Юнити-Дана, 2015. 456 с.

### Электронные ресурсы

1. Справочно-правовая система «Гарант»
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

## Ы

Результаты обучения(освоенные умения, усвоенные знания)	Код Образовательного результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b> – выявлять административные правонарушения;	ОК 13 ПК 1.12	Решение ситуационных задач в соответствии с нормативно-правовыми актами Оценка выполнения практических заданий
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;	ОК1, ОК10, ОК12, ОК13 ПК 1.4.	Решение ситуационных задач в соответствии с нормативно-правовыми актами Составление проектов документов Оценка выполнения практических заданий
<b>Знать:</b> – административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;	ПК 1.3. ОК1, ОК10, ОК12,	Устный опрос, отчет по самостоятельной работе.
– содержание и сущность основных институтов административного права;	ОК1, ОК10,	Устный опрос, отчет по самостоятельной работе.
– законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;	ОК1, ОК12,	Устный опрос, отчет по самостоятельной работе.
– признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;	ОК1, ОК10, ОК 13 ПК 1.12	Устный опрос, отчет по самостоятельной работе. Решение ситуационных задач в соответствии с нормативно-правовыми актами.
– сущность административного процесса;	ОК 13 ПК 1.2 ПК 1.3.	Устный опрос, отчет по самостоятельной работе. Решение ситуационных задач в соответствии с нормативно-правовыми актами.
– порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, связанным с совершением административных правонарушений;	ОК1, ОК10, ОК12, ОК13 ПК 1.4. ПК 1.12	Устный опрос, отчет по самостоятельной работе. Решение ситуационных задач в соответствии с нормативно-правовыми актами.